

Số: ~~1764~~ /KH-GDĐT-THCS

Hóc Môn, ngày ~~09~~ tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức kỳ thi nghề phổ thông cấp Trung học cơ sở
Năm học 2020 - 2021

Căn cứ Công văn số 688/GDĐT-TrH ngày 12 tháng 3 năm 2021 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh quy định về tổ chức và quản lý thi nghề phổ thông năm học 2020- 2021;

Căn cứ Công văn số 3013/GDĐT-TrH ngày 03 tháng 11 năm 2021 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh quy định về tổ chức thi nghề phổ thông năm học 2020- 2021;

Thực hiện Kế hoạch năm học 2020 - 2021, Phòng GD-ĐT phối hợp Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX) xây dựng Kế hoạch tổ chức kỳ thi nghề phổ thông cấp Trung học cơ sở (THCS) với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kỳ thi nghề phổ thông nhằm mục đích đánh giá kết quả dạy và học nghề phổ thông của học sinh lớp 8 các trường THCS năm học 2020 – 2021 và cấp giấy chứng nhận nghề cho các học sinh đạt yêu cầu; góp phần thực hiện tốt công tác hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

Đánh giá công bằng, khách quan kết quả học nghề của học sinh, góp phần nâng cao hiệu quả của việc dạy và học nghề phổ thông tại các trường THCS.

Kỳ thi cần được tổ chức an toàn, nghiêm túc, đúng qui chế.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Ngày thi, địa điểm thi

Thi lý thuyết: bắt đầu từ 7g00 thứ Ba 15/02/2022 (thí sinh có mặt lúc 6g30).

Thi thực hành sẽ có lịch thi cụ thể từng ca.

Địa điểm thi (dự kiến): tại các trường THCS Nguyễn An Khương, Tam Đông 1, Nguyễn Hồng Đào, Đông Thạnh, Tô Ký, Xuân Thới Thượng, Lý Chính Thắng 1, Trung Mỹ Tây 1.

2. Môn thi, thời gian làm bài - nội dung và hình thức thi, đề thi

Môn thi: Điện dân dụng, Nấu ăn, Trồng trọt, Tin học.

Thời gian làm bài:

- Thi lý thuyết: 60 phút.
- Thi thực hành: từ 60 phút đến 180 phút tùy theo đặc thù riêng của môn (nghề) thi.

Đề Thi: đề thi lý thuyết, đề thi thực hành do Sở GD-ĐT ra, in phát đến từng thí sinh.

3. Đối tượng và điều kiện dự thi

Đối tượng dự thi: Học sinh các trường THCS có tham gia khóa học nghề tại các trường THCS trong huyện.

Điều kiện dự thi: Học sinh phải học đủ thời gian và nội dung chương trình nghề phổ thông theo quy định của Bộ GD-ĐT, đủ 2 điều kiện dưới đây:

- Đã học hết chương trình nghề phổ thông cấp THCS (70 tiết), có điểm tổng kết cuối khóa học nghề phổ thông từ trung bình (5,0 điểm) trở lên.
- Không nghỉ học quá 10% tổng số tiết của chương trình nghề phổ thông (không quá 7 tiết).

4. Đăng ký dự thi, lập danh sách

Hiệu trưởng các trường THCS đăng ký cho học sinh dự thi, hồ sơ đăng ký nộp về Trung tâm GDNN-GDTX gồm:

- 02 danh sách đăng ký (bằng văn bản và nhập trực tuyến) gửi về Trung tâm GDNN-GDTX (người nhận: Bà Trương Thị Oanh - Nhân viên Trung tâm GDNN-GDTX, hộp thư điện tử: <ttdtxhmon.tphcm@moet.edu.vn>).
- Sổ Gọi tên và Ghi điểm; Sổ đầu bài; Phiếu học nghề (có ảnh); Bản sao khai sinh (**các trường THCS chuyển về các hội đồng thi hạn chót 16g00 11/02/2022**).

5. Điểm thi và xét duyệt kết quả thi nghề

Thực hiện theo văn bản số 688/GDĐT-TrH ngày 12/3/2021 của Sở GD-ĐT Thành phố Hồ Chí Minh quy định về tổ chức và quản lý thi nghề phổ thông năm học 2020- 2021.

6. Kinh phí thi nghề

Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh quy định tại thời điểm thi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tiến độ thực hiện

Trước 15/11/2021: dự thảo và triển khai kế hoạch tổ chức thực hiện kỳ thi.

Từ 17/11/2021 đến ngày 19/11/2021: các trường THCS gửi danh sách học sinh dự thi (bằng văn bản và nhập trực tuyến), nộp kinh phí thi về Trung tâm GDNN-GDTX.

Ngày 22/11/2021: Trung tâm GDNN-GDTX tổng hợp danh sách học sinh có đủ điều kiện dự thi, báo về Phòng GD-ĐT.

Ngày 24/11/2021: Trung tâm GDNN-GDTX báo cáo số liệu văn bản và đăng ký trực tuyến kỳ thi về Phòng Giáo dục Trung học Sở GD-ĐT.

Trước 10/01/2022: bộ phận Tổ chức Phòng GD-ĐT hoàn tất dự thảo, Phòng GD-ĐT trình lãnh đạo huyện ra Quyết định thành lập các Hội đồng thi.

Trước 15/01/2022: Hội đồng thi lập kế hoạch tổ chức thi, bố trí phòng thi.

Từ ngày 09/02/2022 đến 10/02/2022: chuyển giao ấn phẩm về các hội đồng thi.

Trước ngày 10/02/2022: Trung tâm GDNN-GDTX nộp số liệu thi, nộp lệ phí thi và kinh phí làm giấy chứng nhận về Văn phòng Sở GD-ĐT.

Tập huấn công tác tổ chức kỳ thi (theo Thông báo của Sở GD-ĐT).

Ngày 10/02/2022: họp Ban tổ chức, lãnh đạo các Hội đồng coi thi, chấm thi.

Ngày 11/02/2022: các trường nộp hồ sơ thí sinh dự thi về các điểm thi.

Ngày 14/02/2022: chủ tịch hội đồng coi thi họp và thực hiện các công việc:

- Kiểm tra hồ sơ thí sinh (tại các hội đồng thi nghề);
- Kiểm tra cơ sở vật chất hội đồng thi;
- Chuẩn bị cho kỳ thi;
- Sinh hoạt Quy chế coi thi.

Ngày 15/02/2022: giao nhận bộ đề thi lý thuyết tại các Hội đồng coi thi.

Ngày 15/02/2022: triển khai thi lý thuyết

- 7g00: khai mạc kỳ thi;
- 7g30: mở đề thi;
- 7g40: phát đề thi;
- 8g00: Thi sinh làm bài thi lý thuyết (thời gian làm bài thi 60 phút).
- Trước 11g00 các Hội đồng coi thi nộp bài thi về Hội đồng chấm tại Trung tâm GDNN-GDTX.

- 14 giờ ngày 15/02/2022: triển khai làm mật mã, cắt phách.

Từ ngày 16/02/2022: triển khai chấm lý thuyết, ráp phách lên điểm, kiểm dò.

Trước 20/3/2022: Trung tâm GDNN-GDTX hoàn tất chấm thi, xử lý kết quả báo cáo tổng kết kỳ thi về Phòng GD-ĐT và Sở GD-ĐT.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Phối hợp với Trung tâm GDNN-GDTX xây dựng và triển khai kế hoạch thi nghề đến các trường; kiểm tra cơ sở vật chất để đề xuất các hội đồng coi thi, chấm thi, lập dự trù kinh phí trình Ủy ban huyện phê duyệt.

Phối hợp với Công an huyện đảm bảo an ninh trật tự các hội đồng coi thi, chấm thi; phối hợp với Công ty Điện lực Hóc Môn đảm bảo nguồn điện tại các hội đồng thi trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi.

Điều động Ban lãnh đạo, giám thị coi thi, giám khảo chấm thi.

2.2. Các trường trung học cơ sở

Thực hiện nghiêm túc các quy định về dạy nghề phổ thông; giảng dạy theo phân phối chương trình giúp học sinh ôn tập, chuẩn bị tốt cho kỳ thi nghề.

Thu kinh phí thi và kinh phí làm giấy chứng nhận nghề phổ thông nộp về Trung tâm GDNN-GDTX.

Báo cáo số liệu học sinh dự thi, lập danh sách học sinh dự thi theo mẫu quy định gửi danh sách học sinh dự thi về Trung tâm GDNN-GDTX bằng văn bản và nhập trực tuyến.

Chuẩn bị hồ sơ, danh sách thí sinh dự thi đầy đủ, chính xác và nộp về các Hội đồng thi đúng thời gian quy định.

Hướng dẫn, dẫn dò học sinh tham gia đầy đủ cả 2 phần thi lý thuyết và thực hành, không để học sinh vắng thi.

Thông báo cụ thể lịch thi đến học sinh dự thi và phụ huynh. Chỉ đạo giáo viên dạy nghề việc ôn tập và hướng dẫn cụ thể để học sinh đạt kết quả tốt trong kỳ thi.

Thông báo cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên của đơn vị được phân công tham gia kỳ thi thực hiện nghiêm túc theo các quy định hiện hành.

In phiếu dự thi, hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và phát cho học sinh trước ngày dự thi.

2.3. Trung tâm GDNN-GDTX

Phụ trách chuẩn bị và hoàn tất hồ sơ để đăng ký dự thi và báo cáo về Phòng Giáo dục Trung học Sở GD-ĐT.

Hướng dẫn các trường THCS các công tác chuẩn bị cho kỳ thi.

Xây dựng lịch thi, hoạt động chấm thi.

Lập danh sách, thống kê, báo cáo số liệu, thống kê về kỳ thi.

Tham gia tổ chức kỳ thi nghiêm túc, an toàn, công bằng, khách quan, khoa học.

Phối hợp các đơn vị, cá nhân có liên quan thực hiện tốt kế hoạch đề ra.

Chuẩn bị cơ sở vật chất cho Hội đồng chấm thi, ăn phẩm phục vụ cho các Hội đồng thi.

Dự trù và quyết toán kinh phí kỳ thi theo đúng quy định.

Báo cáo quá trình, tiến độ, kết quả thực hiện và tổng kết kỳ thi về Phòng GD-ĐT, Sở GD-ĐT.

2.4. Các Hội đồng coi thi

Tổ chức và điều hành các công việc của Hội đồng coi thi đúng quy định.

Tổ chức kiểm tra hồ sơ học sinh dự thi, xét duyệt và kết luận điều kiện dự thi của học sinh thuộc hội đồng. Lưu ý kiểm tra tính chính xác các thông tin về nhân thân của học sinh (ngày tháng năm sinh, nơi sinh ...).

Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ tốt nhất cho kỳ thi (phòng thi, trang thiết bị, dụng cụ và nguyên vật liệu, bảo vệ, an ninh, y tế, nguồn điện...).

Thực hiện các nghiệp vụ tổ chức, quản lý và điều hành các hoạt động của kỳ thi theo đúng quy định.

Quản lý hồ sơ và bài thi, chuyển giao các hồ sơ và bài thi về Hội đồng Chấm thi.

2.5. Hội đồng chấm thi

Tổ chức và thực hiện các công việc của Hội đồng chấm thi theo đúng quy định.

Tiếp nhận hồ sơ và sản phẩm thi từ Hội đồng coi thi chuyển đến.

Hướng dẫn biểu điểm chấm thi, kiểm bài, ghi mã phách bài thi, tổ chức và điều hành công tác chấm thi của giám khảo; xem xét và báo cáo đề xuất giải quyết các bất thường trong quá trình chấm thi và lên điểm, xử lý kết quả. Tổng hợp tình hình kỳ thi, chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tổng kết và xét duyệt kết quả thi.

3. Kinh phí tổ chức kỳ thi nghề

Giao Trung tâm GDNN-GDTX chịu trách nhiệm dự trù và quyết toán kinh phí kỳ thi theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức kỳ thi nghề phổ thông cấp THCS năm học 2020 -2021, khóa ngày 15 tháng 02 năm 2022 của Phòng GD-ĐT huyện. Đề nghị Trung tâm GDNN-GDTX, các trường THCS, các cá nhân, bộ phận có liên quan phối hợp tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đề ra./.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT (thay b/c);
- TT UBND Huyện (thay b/c);
- Phòng TC-KH (để phối hợp);
- Phòng Nội vụ (để phối hợp);
- Lãnh đạo GD-ĐT;
- HT trường THCS;
- TT GDNN-GDTX;
- Thành viên BTC kỳ thi;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Hiệp

